

臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校

100 年度辦理校內教師進修

研習成果報告書

主辦單位：教育部中部辦公室

承辦學校：臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校

辦理時間：100 年 04 月 30 日至 100 年 10 月 31 日

目 錄

壹、研習實施計畫-----	02
貳、研習活動成果彙整表-----	03
參、100 年度商管群研習主題：多媒體、數位教材製作研習-----	04
肆、100 年度家政群研習主題：女子國際日宴髮型研習-----	09
伍、100 年度家政群研習主題：風格服飾畫與潮流文化研習-----	14

壹、研習實施計畫

100 年度私立能仁高級家事商業職業學校辦理校內教師進修研習實施計畫

一、依據：

- (一) 教育部推動「職業學校群科課程綱要」工作計畫辦理。
- (二) 99 年 12 月 30 日「99 年度國立暨私立高級職業學校(不含北高二市)各類科教師研習第 2 次工作會議」決議辦理。

二、目的：

- (一) 協助職業學校教師熟悉實施中之「職業學校群科課程綱要」課程。
- (二) 增進職業學校教師專業成長及教學能力。
- (三) 加強教師瞭解目前教育推動重要議題，俾能融入相關教學活動，以達教育之效。

三、主辦單位：教務處。

四、承辦單位：教學組及各專業領域科主任

五、研習時間及地點：100 年 04 月至 100 年 10 月，利用課餘時間於校內辦理。

六、參加人員：校內教職員或專業領域教師

七、研習主題：

- (一) 多媒體、數位教材製作研習
- (二) 女子國際日宴髮型研習
- (三) 風格服飾畫與潮流文化研習

八、補助金額：教育部中部辦公室推動校內教師研習經費下核撥 30,000 元。

九、補助項目：鐘點費、旅運費、材料費(講義費)、雜支等。

十、參加研習人員由承辦學校給予研習時數證明。

十一、經費補助：本校依據核定之經費辦理校內教師進修。

十二、本計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。

貳、100 年度臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校辦理校內教師進修研習成果彙整表

場次	研習日期	研習主題	時數 (小時)	人數	研習分項經費					
					鐘點費	旅運費	材料費	雜支	其它	合計
1	10/23	多媒體、數位教材 製作研習	6	20	9,600		400			10,000
2	10/22	女子國際日宴髮型 研習	6	12	9,600		400			10,000
3	10/22	風格服飾畫與潮流 文化研習	4	60	6,400	500	3,000	100		10,000
分項小計(時數、人數、分項經費)			16	92	25,600	500	3,800	100		30,000
經費小計比例% (=研習分項經費小計/總研習經費 A)*100%					85.3%	1.7%	12.7%	0.3%		

※本表請由業務承辦人填寫

業務承辦人：

教務主任：

會計主任：

校長：

【商管群】

多媒體、數位教材製作
研習

100 年度台北縣私立能仁高級家事商業職業學校辦理 商管群教師多媒體教材製作研習計畫

- 一、依據：教育部中部辦公室 100 年 4 月 26 日教中（三）字第 1000507088 號函。
- 二、目的：教導多媒體、數位教材製作技巧，建立教學資料，提升教學成果。
- 三、研習主題：多媒體、數位教材製作研習
- 四、研習時間：100 年 10 月 23 日 09:00~12:00、13:00~16:00
- 五、研習時數：計 6 小時
- 六、研習地點：電腦 408 教室。
- 七、研習對象：資料處理科、商業經營科專兼任教師
- 八、所需經費：按年度核定預算辦理
 1. 鐘點費： 9600 元
 2. 旅運費： 0 元
 2. 材料費： 400 元
 3. 合 計：10000 元
- 九、講習內容：
 1. 簡報製作環境需求
 2. 簡報製作指令介紹
 3. 剪輯影片技巧
 4. 教學檔案製作
 5. 教學檔案製作經驗分享
- 十、計畫評鑑
 1. 依計畫實施自我評鑑
 2. 教務處教學組評鑑
- 十一、預期效益
 1. 教導教師多媒體製作技巧，可自行製作相關教學檔案，提升教學檔案製作技巧。
 2. 可有效提升教師教學技能，提升教學檔案製作能力，提升學生學習能力，促進教學成長。

100 年度教育部中部辦公室補助辦理校內教師進修研習成果檢核表

校名：臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校

研習主題	多媒體、數位教材製作					
研習日期	100 年 10 月 23 日 09:00~12:00、13:00~16:00					
講師	服務單位：君邑資訊有限公司 職稱：專案講師 姓名：李燕秋					
研習時數	6 小時					
研習地點	電腦 408 教室					
研習對象	資料處理科、商業經營科專、兼任教師					
研習人數	20 人					
成果網址	http://www.nrvs.ntpc.edu.tw					
經費	經費項目	單位	單價	數量	小計	備註 1. 依中央政府各機關單位預算執行要點相關規定編列 2. 經費特殊需求補充說明：
	鐘點費(外聘講師)	時	1,600	6	9,600	
	鐘點費(內聘講師)					
	旅運費(外聘講師)					
	材料費(講義費)	人	20	20	400	
	雜支費					
	其它(請敘明)					
	合計				10,000	
辦理情形及效益簡述(含課程、講座)	<p>1、影片剪輯，為多媒體教材重要一環，針對本校教師多媒體製作能力，需加強影片剪輯技能，以提升專業素養精進。</p> <p>2、此次聘請李燕秋老師，針對影片剪輯製作技能，為本校商、資科師生辦理資訊研習。透過 PowerCam 軟體及威力導演軟體，剪輯教學所需檔案。</p> <p>3、六小時功能講解以及實例操作，參與研習的老師們收穫良多，雖無法及時完成美好作品，可透過自學方式，將此次課程融入教學中。</p>					
對本年度校內教師進修研習檢討及建議	感謝學校提供進修管道。					

※本表請依研習場次增頁，由研習計畫申請人填寫

計畫申請人：

業務承辦人：

教務主任：

校長：

臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校 100 年度校內教師研習意見統計表

1、您對本次研習會的課程內容安排感到滿意嗎？

非常滿意 95% 滿意 5% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

2、您對本次研習會的課程實用性覺得滿意嗎？

非常滿意 95% 滿意 5% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

3、您對本次教授專題講授的內容滿意嗎？

非常滿意 90% 滿意 10% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

4、您對本次教授講授方式滿意嗎？

非常滿意 98% 滿意 2% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

5、您認為參加本次研習，對您專業成長幫助滿意嗎？

非常滿意 90% 滿意 10% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

6、如果下次舉辦類似研習，您希望開設哪一種課程？

網頁設計、架設與經營及專題呈現方面課程。

7、請您簡短說明參加本次研習會的心得，以便作為下次研習會的參考。

Power Cam 是一套簡便入門的數位教材製作工具，對未來教材編制上非常實用，威力導演對於多媒體設計上非常有幫助。

8、除以上所列問題外，您還有其他意見或建議嗎？請逐條列舉。

1. 使用月考下午時段實施。

2. 課程研習可擴及學生對象，師生共同學習，增進學習動力，共創教學成果

※本表請由業務承辦人統計填寫

臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校 100 年度校內教師進修研習活動照片

◎研習主題：多媒體、數位教材製作研習



照片說明:研習會場簽到處



照片說明:介紹課程教師李燕秋老師



照片說明:老師上課情況



照片說明:上課情況



照片說明:專心上課情況



照片說明:課餘時間合照

【家政群】

女子國際日宴髮型 研習

100 年台北縣私立能仁高級家事商業職業學校辦理 美容科女子國際日宴髮型研習計畫

一、依據：教育部中部辦公室 100 年 4 月 26 日教中（三）字第 1000507088 號函。

二、目的：

- （一）鼓勵美容科專業教師進修專業課程，提昇教師專業素養。
- （二）辦理專業課程研習，以積極培養教師具備多項專業能力，並提昇教師教學品質與成效。

三、實施方式：

- （一）聘請專業領域專家蒞校，進行實際操作教授。
- （二）研習主題：女子國際日宴髮型。
- （三）研習日期：100 年十月二十二日（星期六）
- （四）研習時數：上午 9:00-12:00，下午 1:00-4:00，合計六小時。
- （五）研習地點：本校專業教室。
- （六）研習對象：美容科專兼任教師。

四、計劃經費：

鐘點費： 9,600 元
旅運費： 0 元
材料費： 400 元
雜 支： 0 元
合 計： 10,000 元

五、預期效益：

- （一）提昇教師進修意願，以培養具備多項專業能力。
- （二）提昇教師專業能力，以增進學生學習動機。
- （三）有效提昇教師專業發展，以豐富教學內容。

六、本實施計劃呈 校長核可後實施，修正時亦同。

100 年度教育部中部辦公室補助辦理校內教師進修研習成果檢核表

校名：臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校

研習主題	女子國際日宴髮型					
研習日期	100 年 10 月 22 日(六)上午 09:00~12:00、13:00~16:00					
講師	服務單位：小林髮廊		職稱：處長		姓名：柯珮慈	
研習時數	六小時					
研習地點	本校美容科專業教室					
研習對象	私立能仁家商職業學校美容科專兼任教師					
研習人數	12 人					
成果網址	http://www.nrvs.ntpc.edu.tw					
經費	經費項目	單位	單價	數量	小計	備註
	鐘點費(外聘講師)	時	1,600	6	9,600	1. 依中央政府各機關單位預算執行要點相關規定編列 2. 經費特殊需求補充說明：
	鐘點費(內聘講師)					
	旅運費(外聘講師)					
	材料費(講義費)	人	100	4	400	
	雜支費					
	其它(請敘明)					
	合計				10,000	
辦理情形及效益簡述(含課程、講座)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本次的研習教授內容女子國際日宴剪、染、吹、整髮設計之技術。 2. 本次的研習增進老師們對女子國際日宴髮型的認知。 3. 本次的研習增進老師們對染髮設計在女子國際日宴髮型的重要性有更進一層的認知。 4. 本次的研習增進老師們對削刀運用在女子國際日宴髮型的技巧更進一層的認知。 5. 本次的研習增進老師們對色彩搭配技術更進一層的認知。 					
對本年度校內教師進修研習檢討及建議	美髮領域的專業技能需較多的材料，而且材料都不便宜，材料又屬耗材，光購授課講師的材料，費用都不夠，加上研習的人數又十幾個人，是否可以提高材料費的補助。					

※本表請依研習場次增頁，由研習計畫申請人填寫

計畫申請人：

業務承辦人：

教務主任：

校長：

臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校 100 年度校內教師研習意見統計表

1、您對本次研習會的課程內容安排感到滿意嗎？

非常滿意 100% 滿意__% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

2、您對本次研習會的課程實用性覺得滿意嗎？

非常滿意 100% 滿意__% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

3、您對本次教授專題講授的內容滿意嗎？

非常滿意 100% 滿意__% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

4、您對本次教授講授方式滿意嗎？

非常滿意 100% 滿意__% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

5、您認為參加本次研習，對您專業成長幫助滿意嗎？

非常滿意 100% 滿意__% 無意見__% 不滿意__% 非常不滿意__%

6、如果下次舉辦類似研習，您希望開設哪一種課程？

造型設計(舞台)、心靈課程、有氧韻律、彩妝(舞台)、新娘秘書課程、傳統包頭
美髮相關課程、OMC 包頭、創意髮飾、

7、請您簡短說明參加本次研習會的心得，以便作為下次研習會的參考。

本次研習感謝小林髮廊提供優良師資，並教授一系列完整的日宴剪、染、吹、整
髮之技術，使我們的技能更精進。

8、除以上所列問題外，您還有其他意見或建議嗎？請逐條列舉。

專業材料較貴，材料又屬耗材，光購授課講師的材料，費用都不夠，而且研習的人
數又十幾個人，是否可以提高材料費的補助。

※本表請由業務承辦人統計填寫

臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校 100 年度校內教師進修研習活動照片

◎研習主題：女子國際日宴髮型



研習師資介紹



女子國際日宴髮型染髮設計說明



女子國際日宴髮型吹髮設計



女子國際日宴髮型成型整理



女子國際日宴髮型成型整理



女子國際日宴髮型研習圓滿結束

【家政群】

風格服飾畫與潮流文化 研習

100 年台北縣私立能仁高級家事商業職業學校辦理

教師專業發展與評鑑研習計畫

一、計畫緣起：教育部中部辦公室 100 年 4 月 26 日教中(三)字第 1000507088 號函。

二、實施目的：

(一)、協助教師專業成長，增進教師與學生溝通專業素養。

(二)、鼓勵教師自我檢核，俾利改進教學方法、提昇教學品質。

(三)、教學的目的在於使學生經由學習而獲得一切必備的知識與技能。

為達此目的，教師與學生之間，幾乎無時無刻不處於溝通歷程的狀態。因為沒有溝通歷程，教導與學習的行為就不可能發生。

三、主辦單位：教務處

四、實施對象：服裝科師生 60 人

五、實施日期：100.10.22 上午 08：00-12：00 共 4 小時。

六、計畫內容：

(一) 方式：辦理服裝科師生進修研習。

(二) 講師：范維倉老師(紡拓會設計中心-服裝設計師)蒞校，進行實務示範教學。

(三) 講授內容：風格服飾畫與潮流文化。

(四) 研習地點：服二忠教室。

七、經費需求：

鐘點費： 6,400 元

旅運費： 500 元

材料費： 3,000 元

雜 支： 100 元

合 計：10,000 元

八、預期成效：

(一)透過研習提昇師生進修意願，以培養具備多項專業能力。

(二)提昇教師專業能力，以增進學生學習動機。

(三)有效提昇教師專業發展，以豐富教學內容。

100 年度教育部中部辦公室補助辦理校內教師進修研習成果檢核表

校名：臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校

研 習 主 題	風格服飾畫與潮流文化					
研 習 日 期	100 年 10 月 22 日 08:00~12:00					
講 師	服務單位：紡拓會設計中心 職稱：服裝設計師 姓名：范維倉					
研 習 時 數	4 小時					
研 習 地 點	服二忠教室					
研 習 對 象	服裝科師生					
研 習 人 數	60 人					
成 果 網 址	http://www.nrvs.ntpc.edu.tw					
經 費	經費項目	單位	單價	數量	小計	備註 1. 依中央政府各機關單位預算執行要點相關規定編列 2. 經費特殊需求補充說明：
	鐘點費(外聘講師)	時	1,600	4	6,400	
	鐘點費(內聘講師)					
	旅運費(外聘講師)		500	1	500	
	材料費(講義費)	人	50	60	3,000	
	雜支費		100		100	
	其它(請敘明)					
	合 計				10,000	
辦 理 情 形 及 效 益 簡 述 (含課程、講座)	<p>服裝畫的主要功能是服裝設計師通過平面視覺傳達的表現形式，表達出自己的設計思想。有時為了展開思維，效果圖不僅要對服裝的外形及細節進行精心地推敲，還要從服裝的功能、構造、材料、縫製工藝、市場定位、流行的社會環境等多方面進行把握，這樣才能更好地把思路傳達給企業裏的打板師、公司管理人員、行銷人員等，使他們更容易理解和領悟設計的意圖。所以，服裝畫與服裝設計具有最直接的因果關係。</p> <p>本研習主講人紡拓會設計師范維倉老師，針對風格服飾畫與潮流文化之議題，製作簡報詳盡的介紹，並讓師生親自操作手繪服裝畫，課堂講解生動活潑，擴充師生之專業領域。</p>					
對本年度校內教師進修研習檢討及建議	<p>檢討：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 部分學生對創意的特性及流程的不夠了解，所以無法將自己要的意念傳遞出來。 2. 對於潮流文化的變遷與趨勢不夠熟悉。 <p>建議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 應多鼓勵師生參與相關參觀與研習，使討論的內容更加廣泛與深入。 2. 可讓老師針對研習主題蒐集相關資訊，以充實研習內容。 					

※本表請依研習場次增頁，由研習計畫申請人填寫

計畫申請人：

業務承辦人：

教務主任：

校長：

臺北縣私立能仁高級家事商業職業學校 100 年度校內教師研習意見統計表

1、您對本次研習會的課程內容安排感到滿意嗎？

非常滿意 91% 滿意 9% 無意見 0% 不滿 0% 非常不滿意 0%

2、您對本次研習會的課程實用性覺得滿意嗎？

非常滿意 86% 滿意 14% 無意見 0% 不滿意 0% 非常不滿意 0%

3、您對本次教授專題講授的內容滿意嗎？

非常滿意 88% 滿意 12% 無意見 0% 不滿意 0% 非常不滿意 0%

4、您對本次教授講授方式滿意嗎？

非常滿意 84% 滿意 16% 無意見 0% 不滿意 0% 非常不滿意 0%

5、您認為參加本次研習，對您專業成長幫助滿意嗎？

非常滿意 93% 滿意 7% 無意見 0% 不滿意 0% 非常不滿意 0%

6、如果下次舉辦類似研習，您希望開設哪一種課程？

相關流行美學方面的知識，可以更進一步了解流行現象、認識流行時尚與藝術的關聯性、認識時尚品牌與代表作品、認識流行趨勢。

7、請您簡短說明參加本次研習會的心得，以便作為下次研習會的參考。

啟發創意、感受流行原理、學會記錄自己的流行服裝畫、企畫個人味的流行服飾，正是這門課程所要傳遞的概念。因此，范維倉老師在堂課運用一種服裝設計的創意元素，讓學習者透過引導，進入服裝的創意世界。

觀賞相當多元的名家服裝畫，透過設計師經關的講解，讓師生進一步瞭解，如何創作一張屬於個人風格的服飾畫。

知識領域的學習後，接下來是現場兩個小時的服飾畫操作練習，很異類的創作方式，讓師生玩在其中，創作出不同於以往的作品。

最後，讓學生發表自己的設計理念，可以天馬行空的創意空間。

8、除以上所列問題外，您還有其他意見或建議嗎？請逐條列舉。

若是時間允許的話，希望下一次的研習能結合服裝畫、實地的打版及縫紉操作，製作出一件富個人風格的作品。

※本表請由業務承辦人統計填寫

◎研習主題：風格服飾畫與潮流文化



訪拓會設計師范維倉老師蒞臨教學



名家服飾畫的解析



個人特色鮮明的名家服飾畫解析



服裝科徐主任認真的學習新知



雖然蔡伶霞老師也是相關科目的教師，但仍然虛心學習！



同學們個個用心的練習如何畫一張個人風格的服裝畫。

◎每項研習請放 6 張照片，不同研習請自行增頁。