

教 務 處

- 一、請各班導師及科主任加強宣導，重補修的同學可以先上雲端題庫複習自己重補修的科目（學校首頁>行政單位>教務處>教學組最下面重補修題庫><https://goo.gl/3Y4Avz>，將此網址複製到 Google 搜尋即可）。【教學組】
- 二、建教甲班重補修的同學當天務必回學校考試，商經科、餐飲科及美容科建教班導師請通知在外面上班的同學提早因應。【教學組】
- 三、慈濟大學兒童發展與家庭教育學系 108 學年度四技二專招生管道說明：
 1. 108 學年度四技二專招生有「青年儲蓄帳戶組」和「甄選入學」兩種管道，說明如下：四技二專甄選入學：招生名額 3 名，報名期間為 108/5/24(五)10:00 起至 108/5/30(四)17:00 止。報名相關訊息詳見本校招生專頁 http://www.enroll.tcu.edu.tw/?page_id=5316。
 2. 其他相關訊息詳見本校兒童發展與家庭教育學系網站 <http://www.lovechild.tcu.edu.tw/>及科技校院四年制及專科二年制徵選入學招生網站 <https://www.jctv.ntut.edu.tw/enter42/apply/?academicYear=108>。【綜合高中】
- 四、元智大學舉辦「決戰面試—關鍵五分鐘」講座，指導學生書審資料的撰寫及面試應對進退的要領，提升高中職生推甄大學競爭力。一、活動日期：108 年 3 月 23 日（星期六）上午 9 時至 12 時。二、活動地點：元智大學管理學院六館／桃園市中壢區遠東路 135 號。三、活動內容：含「備審資料攻略」、「面試技巧大公開」及主題性模擬面試與經驗分享。四、報名時間：即日起至 108 年 3 月 7 日（星期四）或額滿截止。五、費用：每人 500 元
報名方式：採線上報名 <https://reurl.cc/12jrD>（均為英文字母，請注意大小寫），並請於三天內繳費完成才算報名成功，並於匯款後回傳匯款資料至 icsylee@saturn.yzu.edu.tw。團體報名另有優惠，請參閱附件或電洽主辦單位。七、如無不可抗拒因素，報名成功後恕不退費。八、本案聯絡人：管理學院學士班李杏玉秘書，電子郵件 icsylee@saturn.yzu.edu.tw，電話 03-4638800 轉 6084，傳真 03-4354624。【綜合高中】
- 五、下學期要辦理「特殊身份補助」、「設籍台北市之免學費補助」之同學，請準備 107 年 11 月份以後的戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本（記事欄不可省略）。【註冊組】

圖書室

- 一、以下班級同學借書已逾期仍未歸還（名單已給各班圖書股長，已公告一週）
資一仁、餐一仁、設二1、資二忠、商二孝、幼二忠、觀二忠、餐二孝、餐二愛、職二孝、廣三孝、資三仁、商三孝、幼三忠、觀三忠、職三仁、綜三2、綜三3、綜三4。
請盡速歸還，下週一前未至圖書室處理完，每日開始扣生活競賽分數。【圖書室】

學務處

- 一、衛生組預計於1月15日0730時假戒光大樓3樓會議室召開本學期最後一次衛生股長會議，請全校各班衛生股長準時至指定位置開會。【衛生組】
- 二、因應中國大陸非洲豬瘟疫情延燒，中央部會奉行政院指示強化各項防疫措施；考量本病入侵及傳播管道眾多，須提升全民防疫意識，共同防堵疫病於境外，行政院農業委員會動植物防疫檢疫局(以下簡稱防檢局)已建置以下非洲豬瘟宣導管道：
1. 防檢局網頁設立非洲豬瘟專區
(<http://asf.baphiq.gov.tw/>)，提供詳細資訊，相關宣導文宣歡迎下載運用或超連結轉載。
2. 防檢局「防疫小尖兵」臉書及Line(官方帳號搜尋「動植物防疫檢疫局」)隨時提供最新資訊。
請各班導師於班會課中加強宣導。【衛生組】
- 三、107學年度寒假期間返校打掃時間已排定如附件，請負責打掃班級確實依規定時間到校實施打掃工作，若無法於排定時間到校，請至衛生組填寫更換時間表，於2月11日前完成補打掃工作，否則逾時將依校規處置。【衛生組】
- 四、因應招生說明會，學生得以2:1（一次說明會最多銷2節）實施銷曠，填寫於假本上請科主任蓋章後送至學務處（一週內完成）。【生輔組】
- 五、1/15上午1120時前為本學期最後銷曠時間，請各班導師代為轉達所有學生，務必於期限內完成個人請假及銷曠。逾期無法受理。【生輔組】
- 六、體育組導師通報詳如(附件三)。【體育組】

能仁家商導師通報

公告日期：108/01/11(五)共 3 頁 P3

學務處

七、爾後課間需要至健康中心，請課堂老師開立證明（學生姓名加時間），最多 1 人陪同。無證明扣生活競賽分數！

【衛生組】

八、平日勵德教育簽到單、外出單、公假單、留校申請單檔案均以上傳至學校網頁上，請班級自行下載運用〔能仁首頁／行政單位／學務處／生輔組，網頁下方檔案下載區〕。

【生輔組】

九、高三畢業旅行掃地區域代理表詳如附件。【衛生組】

總務處

一、期末將至煩請各位師長關心一下班上孩子，尚未領取補助款及退費的孩子利用星期一或星期三 上午 下課時間至出納組領取支票。【出納組】

班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
		資二仁	蔡明輝	餐三仁	林璟汶	演一忠	林 靚
				餐二甲	賴仁詰	綜三一	沈慧婷
美一仁	林欣宜			餐二乙	林娠伊	觀三孝	林念宇
		商一孝	王思涵	餐二乙	束開童	籃一忠	蘇偉倡
				餐二乙	黃建榮		

二、本次發放的項目如下：兄弟姊妹同校獎學金、申貸台銀生活費、低收入戶補助、原住民補助、身心障礙人士子女補助重讀生學費退費。【出納組】

三、請一年級建教乙班導師於本週送回「新生入學繳學金簽名單」回出納組。【出納組】

體育組導師通報元月

- 一、107學年度體育菁英團隊第一梯次12月15日已於日前於能仁家商官網公布成績，成績單寄送約三日時間，特通知輔導老師。第二梯次測驗1月19日，請輔導老師協助新生上網頁報名，當日報到時間8:30-9:00，測驗時間9:00-11:00。
- 二、107年能仁家商運動促進健康系列活動暨SH150活動，本日起請各班康樂股長於下課時間至體育組領取家長同意書。
- 三、上課著運動服及運動鞋，不得穿著便服或帆布鞋，即日起每一人次扣生活競賽3分；攜帶毛巾自備水壺，減少投幣飲料製造垃圾。請任課老師協助提醒同學確實遵守，班級課程結束後整理球場。如未完成整理班級區域整潔扣生活競賽20分。
- 四、上課鐘響後除體育課班級外，請勿逗留在操場打球，請各班導師協助宣導。
- 五、12:05-12:30為用餐時間，常有同學未進入教室或提早離開教室洽公，為使師生能夠順利享用午餐，特別要求各班師生配合，勿於此時間洽公，用餐時間結束鐘響結束才能離開教室。
- 六、籃球場使用辦法如附件一，請各團隊人責成負責小老師至體育組借用鑰匙。籃球場內有監視器，各團隊確實配合體育組管理球場。請表藝科配合，上課前至體育組借大門遙控器及專業教室鑰匙，首重勿讓同學隨意進出，更不可攜帶食物入內，煩請使用的班級一定要協助遵守籃球場管理辦法，固定小老師請以班級為單位帶隊進入，如籃球場無人使用，進入後將鐵門拉下；為節約能源，外場勿開燈及冷氣，若需使用舞台燈光及使用舞台右側冷氣定，結束一定要關閉，請務必確實配和。

107 學年度高三畢業旅行掃地區域代理表

畢旅班級	代理打掃班級	掃 地 區	備 註
綜三 1	普一忠	操場後段花圃至精神堡壘+含水溝	
綜三 2	資二忠	能仁大道後-夜間部停車處至精神堡壘含花圃	
綜三 3	籃一忠	能仁大道中-夜間部停車處至垃圾場	
綜三 4	設二 1	戒 B(左)B1 男女 WC+戒 CB2 女(WC)+走廊+平台	
普三忠	普二忠	戒 CB3 女(WC)+戒 B-戒 C 走廊+小花園+女宿舍樓梯	
演三忠	藝一忠	戒 A 大辦公室全+影印室	
餐三孝	餐二仁	潔人 4 樓後(右)餐科辦公室(含走廊、洗手台)+外空地、玻璃	
餐三仁	餐一仁	潔人 1 樓前(左)男 WC+1-B1 樓梯	
餐三愛	餐一愛	潔人 3 樓前(右)女 WC+中間走廊	
餐三乙	餐一乙	潔人 4 樓前(右)女 WC+3-5 樓梯	
廣三孝	多三忠	潔人 3 樓後(左)女 WC+創客教室	
資三仁	資一仁	潔人 1 樓前(右)女 WC+1-B1 樓梯	
商三孝	商一孝	操場右側+司令台樓梯+前花圃至斜坡空地+潔人穿堂	
幼三忠	家一忠	戒 B(中)3-6 樓+戒 B 人事、會計室+保健室	
美三孝	美一孝	白聖(左)2 樓男女 WC+2 樓專業教室前走廊+2-3 樓梯	
美三仁	美一仁	白聖(右)2 樓女 WC+辦公室前地板+變電箱空地至三角地帶	
美三乙	美一乙	潔人外壇(右)走廊至風雨操場樓梯	

新北市能仁家商 107 學年度寒假返校打掃班級表

星期一		星期二		星期三		星期四		星期五		星期六	
										1/19	演三忠
1/21	藝一忠	1/22	商三孝	1/23	商一孝	1/24	返校日	1/25	觀三忠		
1/28	資二仁	1/29	餐二孝	1/30	服三忠	1/31	資一仁	2/1	美一仁		

- 一、寒假返校打掃天數：10 天，返校打掃次數計 10 次。
- 二、返校及註冊日，各班正常打掃，故不需返校班級。
- 三、建教班及綜高等需寒假上課班級免予打掃，一年級 14 班、二年級 15 班、三年級 21 班，共 50 班。以五項競賽成績總排名定次數，本學期最後 10 名須返校打掃。

導師注意事項：

- 一、寒假打掃為各班重要行事曆之一，導師除確實要求出席率外（並告知家長），更應確實轉達有關返校打掃之規定，務必使學生充分了解其重要。
- 二、**返校打掃班級導師一律到校全程監督指導，因故未到者請依規定完成請假手續及填註代理人員，並至學務處衛生組完成報備。**
- 三、**返校當日導師勿有課務問題，不可因個人公務而將班級置之不理或交由學生幹部負責。**
- 四、導師應於 07：50 前完成點名並負指導監督之責，同學於 8 點整由導師分配工作後，全班開始實施打掃，返校打掃當天若有升旗，班級需配合集合升旗，並於升完旗後開始打掃工作。

其他配合事項：

- 一、返校打掃學生一律穿著運動服（服儀須照平時之規定，如有違反，扣分項目列入下學期計算）。打掃時間為早上 08：00-12：00。
- 二、當日早上 07：50 於學務處集合，導師負責點名（點名表置於衛生組長桌上，請放學後務必放回原處），8：00 準開始做打掃。
- 三、學生遲到 30 分鐘以內者，放學後多留一小時（由導師負責）。遲到超過 30 分鐘者，視同缺曠一次。
- 四、居住雙北市以外學生可不必參加返校打掃，持有遠到證同學可依遠到時間到校。
- 五、請假規定：事、病假一律事先向導師請假，另請假人員不論原因須完成補打掃工作，補打掃學生最晚於 2/11 日前完成，調整時間須填寫申請表。
- 六、寒假時間較短，請假同學需於 2/11 日前完成補打掃，未依時間完成按校規懲處：小過乙次。
- 七、打掃時間要求學生將個人物品統一放置於商三孝教室內，並請一位同學留守，並叮嚀同學妥善保管個人物品並嚴禁使用違禁品。
- 八、以上事項請導師詳細轉知同學，並請於各班返校時，隨班督導同學完成交代事項，請注意同學之服儀及安全等事項。