

## 108 年度技術型高級中等學校商業與管理群科中心學校教師研習(八)

### 「商業與財會技能領域研習-第一屆金融與證券投資實務講師培訓營」實施計畫

- 一、依據：教育部技術型高級中等學校商管群科中心學校 108 年度工作計畫
- 二、計畫目的：因應未來十二年國教新課綱之三項技能領域，並依群科領域特色及教學現場需求，及推動跨領域(科)課程與發展未來所需專業科目融入實務經驗所辦理之研習，藉以增進本群教師專業知能成長、指導及教學能力與效能。
- 三、辦理單位
  - (一)指導單位：教育部國民及學前教育署及臺中市政府教育局
  - (二)主辦單位：技術型高級中等學校課程推動工作圈(國立臺灣師範大學)
  - (三)承辦單位：商業與管理群科中心學校(臺中市立臺中家商)
  - (四)策略聯盟單位：嶺東科技大學、嶺東科大財金系
- 四、研習日期及地點：108 年 8 月 13 日(二)，嶺東科技大學寶文校區財經學院
- 五、研習對象(含研習後權利)
  - (一)全國技術型高級中等學校、普通型高級中等學校附設專業群科、綜合型高級中等學校之商管群科主任、教師或其他群科有高度興趣之教師參加，每校 2~3 名，依各校已審核通過後之報名順序額滿為止，研習人數超過研習場地負荷時，承辦單位保留參加人數控管之權利，並以各校報名之教師具備商管群宣導種子教師者優先錄取。
  - (二)研習教師報名必須全程參與課程，研習後將授與商管群科中心與臺灣財富管理規劃發展協會之金融與證券投資實務講師資格證書。
- 六、研習內容：詳如課程表。
- 七、研習方式：商管群新課綱商業與財會技能領域之精神及核心素養培訓、金融與證券投資實務課程規劃及設計、自編教材及開發之應用、資訊科技融入金融與證券投資實務教學現場運用及實作體驗、演練及分享討論、經驗分享及綜合座談。
- 八、報名方式：採網路線上報名，詳見報名表。
- 九、經費：本研習所需經費由教育部國民及學前教育署委辦經費支應。
- 十、其他
  - (一)請學校核予參加人員公(差)假及課務派代，其往返交通費、雜費等均由服務學校依規定支應。
  - (二)研習課程實施簽到(退)管控，全程出席者登錄研習時數 6 小時，唯報名研習之後未參加者，將行文通知原服務學校。請各校優先遴派符合報名資格者參加。

108 年度技術型高級中等學校商業與管理群科中心學校教師研習(八)

「商業與財會技能領域研習-第一屆金融與證券投資實務講師培訓營」課程表

研習日期：108 年 8 月 13 日(星期二) 研習地點：嶺東科技大學寶文校區

時間	研習內容	主持(主講)人	研習地點	
9:00-9:20	報 到	嶺東科大工作團隊 臺中家商工作團隊	嶺東科大 寶文校區	
9:20-9:50	與嶺東科大有約 綜合座談及經驗交流	嶺東科大工作團隊 臺中家商工作團隊	財經學院 2 樓國際 會議廳	
9:50-10:00	休息	嶺東科大工作團隊 臺中家商工作團隊	嶺東科大 嶺東科大 寶文校區 財經學院 財金系	
10:00-10:50	「探索金融與證券投資實務」 課程規劃與教材內容	台灣財富管理規劃 顧問認證協會講師		
10:50-11:00	休息	嶺東科大工作團隊 臺中家商工作團隊		
11:00-12:00	貨幣時間價值與生涯目標 系統教學實作演練	台灣財富管理規劃 顧問認證協會講師		
12:00-13:00	午餐	嶺東科大工作團隊 臺中家商工作團隊		
13:00-13:50	財務報表實作演練與教學 應用(一)以御錢貓桌遊為例	保富國際財商) 教育機構講師		上課地點
13:50-14:00	休息	嶺東科大工作團隊 臺中家商工作團隊		4 樓 專業電腦 教室
14:00-14:50	財務報表實作演練與教學 應用(二)以御錢貓桌遊為例	保富國際財商 教育機構講師		4 樓
14:50-15:00	休息	嶺東科大工作團隊 臺中家商工作團隊		專業桌遊 教室
15:00-15:50	影響股市與基金因素實作 與教學應用(一)-以 IPO 桌遊為例	保富國際財商 教育機構講師		中午用餐 財金系 3 樓
15:50-16:00	休息	嶺東科大工作團隊 臺中家商工作團隊		
16:00-16:50	影響股市與基金因素實作 與教學應用(二)-以 IPO 桌遊為例	保富國際財商 教育機構講師		
16:50-17:10	榮譽表揚、頒發證書	嶺東科大工作團隊 臺中家商工作團隊		
17:10	賦歸			



- 5.臺中家商校門口接駁車 108 年 8 月 13 日（星期二）8:30 於本校校門口(和平街正門)集合後準時發車至嶺東科大。
- 6.高鐵接駁車 108 年 8 月 13 日（星期二）8:50 於高鐵臺中站 6 號出口集合後準時發車至嶺東科大。
- 7.聯絡人：商管群科專任助理
  - (1)陳彥志先生 TEL：(04)2222-3307 轉 609
  - (2)黃亮瑋小姐 TEL：(04)2222-3307 轉 608
  - (3)曾宇軒先生 TEL：(04)2222-3307 轉 604
  - (4)公務信箱：exper@tchcvs.tw