

能仁家商108學年度新生返校日(108.07.23)時程管制表

| 起始時間 | 結束時間 | 參與人員 | 辦理事項 | 作業場所 | 後勤支援 | 備註 |
|-------|-------|------------|-----------------|-------|----------|-----------------|
| 07:30 | 08:20 | 新生班導師及新生助教 | 協助新生尋找教室位置 | 各班、操場 | | 各科舉牌引導 |
| 08:20 | 09:00 | 新生班導師及新生助教 | 點名 | 各班 | | |
| 09:00 | 10:20 | 導師及新生助教 | 1. 發放註冊四聯單 | 各班 | 新生助教、導師 | 請將姓名填入註冊單領取序號表內 |
| | | | 2. 特殊身分學生繳件 | 註冊組 | 新生助教、教務處 | |
| | | | 3. 辦理學雜費抵繳 | 會計室 | 新生助教、會計室 | |
| | | | 4. 就學貸款詢問 | 學務處 | 新生助教、學務處 | |
| | | | 5. 辦理營養午晚餐登記 | 各班 | 新生助教、學務處 | 10點30前交回、體育組 |
| | | | 6. 轉科班辦理 | 註冊組 | 新生助教、教務處 | |
| | | | 7. 繳交服裝費、套量 | 潔人一樓 | 新生助教、廠商 | |
| | | | 8. 領取服裝、鞋子及服裝送繡 | 潔人一樓 | 新生助教、廠商 | |
| 10:20 | 11:30 | 特招編組人員及考生 | 特招續招術科考試 | 各科試場 | 編組老師及教務處 | |
| 11:40 | | 學務處 | 路隊集合放學 | 操場 | 導師及新生助教 | 榮譽服務隊 |

補充說明：

1. 如新生班級導師為新進同仁，請各科支援有經驗之老師，協助辦理相關事宜。
2. 註冊四聯單務必檢查是否拿到正確的四聯單?科別?
3. 校車搭乘車次調查表收齊後交給學務處牛衍慈教官。
4. 凡是不在名單上的新生，無論何故，務必至註冊組辦理轉科登記，以免日後產生學籍漏報事宜
5. 開學後需收繳新生個人身分證(正反影本)、3個月內戶籍謄本正本(特殊生、普通科需全戶、一般生簡式)或新式戶口名簿影本及相片電子檔(學生證)，均請在開學1週內收齊。(建教生免交戶籍謄本)
6. 今年新生繳交註冊之費用，已先行扣除高職免學費補助22800元；建教生自107學年度起學費及雜費已由政府補助。
7. 開學後會辦理查調家戶所得，例如普通科學生，若106年度家戶收入若超過148萬元，僅有定額補助，屆時再另補繳。
8. 特殊身分(含低收. 中低收. 原住民. 身障)可換較高額補助，請攜戶籍謄本及有效之特殊身分證明至註冊組與會計室辦理抵繳。
9. 各班若有學生家長陪同，請助教帶至戒光大樓三樓圖書館休息。

能仁家商 教務處 敬啟