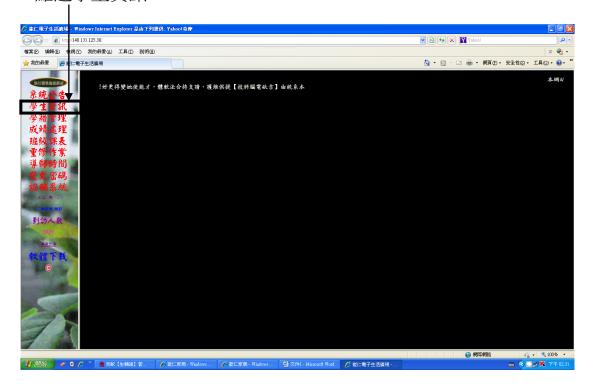
能仁家商學生出席狀況及獎懲紀錄資料查詢操作說明

- 1. 登入本校網站首頁
- 2. 點選校務資訊/課表查詢

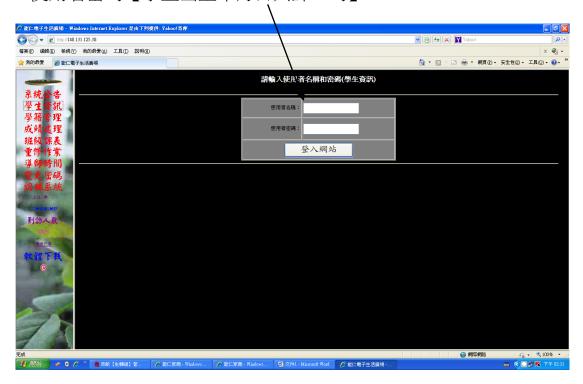


3.點選學生資訊

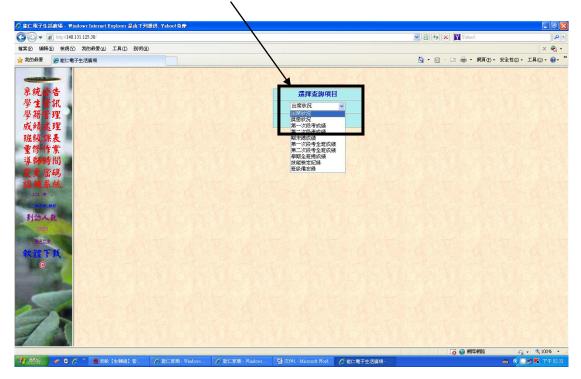


4.使用者名稱【學生身分證字號】

5.使用者密碼【學生出生年月日共計6碼】



6.選擇查詢項目---【出席狀況或獎懲狀況】





備註:

1. 週報表上轉換曠課=

【早(缺)+升(缺)+午(缺)+降(缺)+遲到合計】÷2+曠課合計

範例:上述學生早(缺)54+升(缺)30+遲到合計4÷2=44+曠課合計22=實際曠課時數66堂【週報表上轉換曠課】

2. 本校網站學生資訊系統上之出席狀況及獎懲紀錄僅供學生 參考使用,詳細出席狀況及獎懲紀錄仍以本校生輔組電腦 系統結算之紀錄為實際結果。